

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ  
ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор РГАИС

А.О. Аракелова

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**«АДВОКАТУРА В РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ»**

Направление подготовки: 40.03.01 «Юриспруденция»

Профиль «Правовая охрана интеллектуальной собственности»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения — очная, очно-заочная, заочная

**Разработчик:** Коленцова В.В., к.ю.н., доцент кафедры «Гражданского и предпринимательского права». Адвокатура в Российской Федерации. // Рабочая программа учебной дисциплины предназначена для обучающихся по направлению 40.03.01 «Юриспруденция». — М.: Российская государственная академия интеллектуальной собственности (РГАИС), кафедра «Гражданского и предпринимательского права», 2021- 54 с.

---

**Согласовано:**

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и рекомендована на заседании кафедры «Гражданского и предпринимательского права»

Протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Заведующий кафедрой: Ермаков А.В. \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.  
(подпись)

© ФГБОУ ВО РГАИС

© Коленцова В.В.

# **1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ООП**

## **1.1. Цель и задачи дисциплины**

**Целью** освоения учебной дисциплины «Адвокатура в Российской Федерации» является получение знаний об истории развития адвокатуры, о принципах ее организации, правовом статусе адвоката, об ораторском искусстве, этических основах профессии адвоката, об особенностях участия адвоката в гражданском, арбитражном, административном и уголовном судопроизводстве.

### **Задачи дисциплины:**

- ознакомить обучающихся с сущностью и задачами адвокатуры Российской Федерации, с основами адвокатской деятельности в гражданском, арбитражном, административном, уголовном процессах; в Европейском суде по правам человека и в Суде по интеллектуальным правам;
- привить навыки по применению норм законодательства относительно адвокатской деятельности, оплаты труда адвокатов;
- проанализировать законодательство, регулирующее адвокатские правоотношения;
- изучить общие положения правового регулирования отношений между адвокатом и доверителем;
- научить обучающихся свободно оперировать юридическими понятиями и категориями в области адвокатской деятельности;
- привить обучающимся следующие навыки: свободно ориентироваться в законодательстве об адвокатуре и адвокатской деятельности, быстро находить необходимый нормативный акт и правильно применять его в конкретной ситуации;
- научить обучающихся анализировать и решать юридические проблемы в сфере адвокатской деятельности.

## **1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Адвокатура в Российской Федерации» изучается по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» в части, формируемой участниками образовательных отношений, - Б1.В.08, дисциплина реализуется

на четвертом году обучения (8 семестр) – очная и заочная формы обучения и пятом году обучения. (А семестр) – очно-заочная форма обучения.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в процессе изучения «Гражданского права», «Гражданского процесса», «Арбитражного процесса», «Трудового права», «Предпринимательского права», «Семейного права», «Уголовного права», «Уголовного процесса» и других дисциплин базовой части.

### 1.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Наименование компетенции	Индикатор компетенции	Полученные знания, умения, навыки		
		Знания	Умения	Навыки
<b>УК-1.</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p><b>УК-1.1.</b> Анализирует и оценивает полноту и достаточность информации в ходе профессиональной деятельности, при необходимости восполняет и синтезирует недостающую информацию.</p> <p><b>УК-1.2.</b> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценивает информацию.</p> <p><b>УК-1.3.</b> Разрабатывает альтернативные стратегии действий, в том числе в непривычных обстоятельствах, на основе критического анализа и системного подхода.</p>	- знает законодательство об адвокатуре и адвокатской деятельности	<p>- умеет применять системный подход для решения поставленных задач;</p> <p>- умеет принимать обоснованное решение</p> <p>- умеет юридически грамотно составлять исковые заявления, ходатайства, жалобы и другие документы.</p>	- владеет навыком анализа правовых норм и институтов и их применения в конкретных ситуациях;
<b>УК-2.</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные	<b>УК-2.1.</b> Определяет цели, расставляет приоритеты и эффективно использует имеющиеся ресурсы в профес-	- знает основные методы решения задач профессиональной деятельности;	- умеет выявлять задачи для достижения поставленной цели и выбирать оптималь-	- владеет навыком планирования деятельности и работы в установленные

способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	сиональной деятельности. <b>УК-2.3.</b> Решает конкретные задачи для достижения поставленных целей на качественном уровне и в намеченные сроки; адаптирует работу с учетом изменившихся обстоятельств	- знает законодательство, регулирующее отношения в конкретной области профессиональной деятельности	ный путь их решения	сроки  - владеет навыком организации профессиональной деятельности с учетом поставленных целей в условиях меняющихся обстоятельств
<b>УК-3.</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<b>УК-3.1.</b> Самостоятельно формулирует цели и функции команды. <b>УК-3.2.</b> Способен адекватно воспринимать функции и роли членов команды, осознавать собственную роль в команде. <b>УК-3.3.</b> Устанавливает контакт в процессе межличностного взаимодействия и выстраивает коммуникации внутри команды. <b>УК-3.4.</b> Выбирает стратегии поведения в команде в зависимости от условий.	- знает общие положения правового регулирования отношений между адвокатом и доверителем; их права и обязанности.	- умеет самостоятельно анализировать юридические ситуации, возникающие в суде, для обеспечения уважительного отношения к судьям и другим лицам, участвующим в процессе.	- владеет навыком организации профессиональной деятельности в команде;  - владеет навыком выбора стратегии поведения в команде в зависимости от условий
<b>УК-4.</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<b>УК-4.1.</b> Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов). <b>УК-4.2.</b> Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных ком-	- знает основные правила межличностного взаимодействия, том числе этику делового общения;  - знает правила ведения деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных	- умеет применять знания в области деловых коммуникаций в профессиональной деятельности в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(-ых) языке(-ах);	- владеет навыком построения деловых коммуникаций в профессиональной деятельности в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и

	<p>муникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p><b>УК-4.3.</b> Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном (-ых) языке (-ах).</p> <p><b>УК-4.4.</b> Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном (-ых) и иностранном (-ых) языках.</p> <p><b>УК-4.6.</b> Демонстрирует умение применять терминологию в профессиональной деятельности на государственном (-ых) и иностранном (-ых) языках.</p>	писем	- умеет доказывать обстоятельства, являющиеся юридическими фактами в конкретных спорах или делах, рассматриваемых в судах	<p>иностранном(-ых) языке(-ах);</p> <p>- владеет навыком оперативного реагирования и разрешения конфликтных ситуаций;</p> <p>- владеет навыком применения терминологии в профессиональной деятельности на государственном (-ых) и иностранном (-ых) языках.</p>
<p><b>ПК-1</b> Способен выявлять коллизии и пробелы законодательства на основе анализа правоприменительной практики и норм материального права.</p>	<p><b>ПК-1.1.</b> Анализирует материальное законодательство, правоприменительную практику и выявляет пробелы и коллизии правового регулирования.</p> <p><b>ПК-1.2.</b> Формулирует причины возникновения пробелов и коллизий законодательства, в том числе анализи-</p>	- знает материальное и процессуальное законодательство, правоприменительную практику	- умеет анализировать законодательство, правоприменительную практику и выявлять пробелы и коллизии правового регулирования	- владеет навыком анализа правовых норм и институтов, а также их применения в конкретных ситуациях

	рует общественные отношения в конкретной сфере, и предлагает пути их разрешения.			
<b>ПК-2.</b> Способен представлять интересы физических и юридических лиц в судах и антимонопольных органах	<p><b>ПК-2.1.</b> Собирает и анализирует информацию из различных источников для представления интересов физического или юридического лица в судах.</p> <p><b>ПК-2.2.</b> Самостоятельно формулирует на основе подготовленных материалов правовую позицию для представления интересов лица</p>	-знает материальное законодательство (уголовное, гражданское, семейное), правоприменительную практику	-умеет собирать и анализировать информацию для разработки правовой позиции по делу для защиты интересов физического или юридического лица.	<p>-имеет навык анализа материального законодательства,</p> <p>-способен выработать грамотную правовую позицию по делу для представления интересов физических и юридических лиц в судах</p>

**2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ (АСТРОНОМИЧЕСКИХ) ЧАСОВ ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

Вид занятий	Объем дисциплины		
	Форма обучения		
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Объем зачетных единиц	1.5	1.5	1.5
Общая трудоемкость в часах	54	54	54
Аудиторные занятия	24	24	12
Лекции	8	8	6
Практические занятия (семинары)	16	16	6
Общая трудоемкость самостоятельной работы	30	30	38
Контроль	Зачет	Зачет	Зачет



### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКА- ЗАНИЕМ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

#### 3.1. Учебно-тематический план курса и распределение часов по темам занятий

##### Очная форма обучения

№ п/ п	Наименование темы	Контро- лируемые компетен- ции	Всего	Аудиторные занятия (час.)		Само- стоя- тельная работа
				Лекции	Практиче- ские заня- тия (семи- нары)	
1.	Тема 1. Понятие, задачи, ви- ды и принципы адвокатской деятельности и адвокатуры. История развития адвокату- ры в России.	УК-1, УК- 2, УК-3, УК-6, УК- 8, ПК-1, ПК-2	5	1	1	3
2.	Тема 2. Статус адвоката: приобретение, приостанов- ление, прекращение. По- мощник адвоката. Стажер адвоката. Права и обязанно- сти адвоката.	УК-1, УК- 2, УК-3, УК-6, УК- 8, ПК-1, ПК-2	6	1	2	3
3.	Тема 3. Организация адвока- туры. Федеральная палата адвокатов. Адвокатская па- лата субъектов РФ. Формы адвокатских образований.	УК-1, УК- 2, УК-3, УК-6, УК- 8, ПК-1, ПК-2	6	1	2	3
4.	Тема 4. Психологические особенности деятельности адвоката. Нравственные ос- новы деятельности адвоката.	УК-1, УК- 2, УК-3, УК-6, УК- 8, ПК-1, ПК-2	6	1	2	3
5.	Тема 5. Консультационная деятельность адвоката. Со- глашение об оказании юри- дической помощи (форма и существенные условия). Ор- дер. Оплата труда адвоката.	УК-1, УК- 2, УК-3, УК-6, УК- 8, ПК-1, ПК-2	6	1	2	3
6.	Тема 6. Судебное красноре- чие. Защитительная речь ад- воката.	УК-1, УК- 2, УК-3, УК-6, УК- 8, ПК-1, ПК-2	6	1	2	3
7.	Тема 7. Адвокат в граждан- ском и арбитражном процес- се, в уголовном процессе, в	УК-1, УК- 2, УК-3, УК-6, УК-	7	1	2	4

	Европейском Суде по правам человека и в Суде по интеллектуальным правам, в третейском суде. Оказание адвокатом бесплатной юридической помощи по гражданским и уголовным делам.	8, ПК-1, ПК-2				
8.	Тема 8. Правовое обслуживание адвокатом сферы хозяйственных отношений и защита предпринимательства.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, УК-8, ПК-1, ПК-2	7	1	2	4
9.	Тема 9. Адвокатура в зарубежных странах: Англия, США, Австралия. Норвегия, Швеция, Швейцария, Италия, Германия, Франция.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, УК-8, ПК-1, ПК-2	5		1	4
Зачет						
Итого			54	8	16	30
				24		

\*В том числе с применением интерактивных методов обучения.

### Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Контролируемые компетенции	Всего	Аудиторные занятия (час.)		Самостоятельная работа
				Лекции	Практические занятия	
1.	Тема 1. Понятие, задачи, виды и принципы адвокатской деятельности и адвокатуры. История развития адвокатуры в России.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, УК-8, ПК-1, ПК-2	5	1	1	3
2.	Тема 2. Статус адвоката: приобретение, приостановление, прекращение. Помощник адвоката. Стажер адвоката. Права и обязанности адвоката.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, УК-8, ПК-1, ПК-2	6	1	2	3
3.	Тема 3. Организация адвокатуры. Федеральная палата адвокатов. Адвокатская палата субъектов РФ. Формы адвокатских образований.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, УК-8, ПК-1, ПК-2	6	1	2	3
4.	Тема 4. Психологические особенности деятельности адвоката. Нравственные основы деятельности адвоката.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, УК-8, ПК-1, ПК-2	6	1	2	3

5.	Тема 5. Консультационная деятельность адвоката. Соглашение об оказании юридической помощи (форма и существенные условия). Ордер. Оплата труда адвоката.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, УК-8, ПК-1, ПК-2	6	1	2	3
6.	Тема 6. Судебное красноречие. Защитительная речь адвоката.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, УК-8, ПК-1, ПК-2	6	1	2	3
7.	Тема 7. Адвокат в гражданском и арбитражном процессе, в уголовном процессе, в Европейском Суде по правам человека и в Суде по интеллектуальным правам, в третейском суде. Оказание адвокатом бесплатной юридической помощи по гражданским и уголовным делам.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, УК-8, ПК-1, ПК-2	7	1	2	4
8.	Тема 8. Правовое обслуживание адвокатом сферы хозяйственных отношений и защита предпринимательства.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, УК-8, ПК-1, ПК-2	7	1	2	4
9.	Тема 9. Адвокатура в зарубежных странах: Англия, США, Австралия. Норвегия, Швеция, Швейцария, Италия, Германия, Франция.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, УК-8, ПК-1, ПК-2	5		1	4
Зачет						
Итого			54	8	16	30
				24		

\*В том числе с применением интерактивных методов обучения.

### Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы	Контролируемые компетенции	Всего часов	Аудиторные занятия (час.)		Самостоятельная работа
				Лекции	Практические занятия	
1.	Тема 1. Понятие, задачи, виды и принципы адвокатской деятельности и адвокатуры. История развития адвокатуры в России.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, УК-8, ПК-1, ПК-2	6	1	1	4
2.	Тема 2. Статус адвоката: приобретение, приостанов-	УК-1, УК-2, УК-3,	6	1	1	4

	ление, прекращение. Помощник адвоката. Стажер адвоката. Права и обязанности адвоката.	УК-6, УК-8, ПК-1, ПК-2				
3.	Тема 3. Организация адвокатуры. Федеральная палата адвокатов. Адвокатская палата субъектов РФ. Формы адвокатских образований.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, УК-8, ПК-1, ПК-2	6	1	1	4
4.	Тема 4. Психологические особенности деятельности адвоката. Нравственные основы деятельности адвоката.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, УК-8, ПК-1, ПК-2	4			4
5.	Тема 5. Консультационная деятельность адвоката. Соглашение об оказании юридической помощи (форма и существенные условия). Ордер. Оплата труда адвоката.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, УК-8, ПК-1, ПК-2	6	1	1	4
6.	Тема 6. Судебное красноречие. Защитительная речь адвоката.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, УК-8, ПК-1, ПК-2	6	1	1	4
7.	Тема 7. Адвокат в гражданском и арбитражном процессе, в уголовном процессе, в Европейском Суде по правам человека и в Суде по интеллектуальным правам, в третейском суде. Оказание адвокатом бесплатной юридической помощи по гражданским и уголовным делам.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, УК-8, ПК-1, ПК-2	8	1	1	6
8.	Тема 8. Правовое обслуживание адвокатом сферы хозяйственных отношений и защита предпринимательства.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, УК-8, ПК-1, ПК-2	4			4
9.	Тема 9. Адвокатура в зарубежных странах: Англия, США, Австралия. Норвегия, Швеция, Швейцария, Италия, Германия, Франция.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, УК-8, ПК-1, ПК-2	4			4
Зачет						
Итого			54	6	6	38
				12		

### 3.2. Учебная программа дисциплины (модуля)

**Тема 1. Понятие, задачи, виды и принципы адвокатской деятельности. История развития адвокатуры в России. УК-1, УК-2, УК-, УК-6, УК-8, ПК-1, ПК-2**

Предпосылки возникновения института адвокатуры. Становление и развитие адвокатуры в европейских государствах. Древнегреческая, римская адвокатура. История адвокатуры во Франции и Англии. Этапы развития института адвокатуры в России. Адвокатура России в период до судебной реформы 1864г. Адвокатура в период с 1864г. по 1917г. Советская адвокатура. Предпосылки реформирования российской адвокатуры на современном этапе. Перспективы развития законодательства об адвокатуре.

Понятие адвокатуры и адвокатской деятельности. Виды адвокатской деятельности. Цели и задачи адвокатской деятельности. Принципы деятельности адвокатуры. Источники нормативно-правового регулирования института адвокатуры. Гарантии независимости адвокатской деятельности и адвокатской неприкосновенности. Оказание бесплатной юридической помощи. Роль государства в осуществлении указанного принципа. Место адвокатуры в реализации конституционных гарантий на получение квалифицированной, в том числе бесплатной, юридической помощи.

Правовая природа адвокатуры: независимая, негосударственная, некоммерческая, добровольная организация юристов-профессионалов, созданная для содействия адвокатам в оказании квалифицированной юридической помощи всем, кто в ней нуждается.

Задачи адвокатов — защита с использованием всех указанных в законе средств и способов прав и интересов лиц, обратившихся за юридической помощью, а равно содействие осуществлению правосудия.

Принципы организации и деятельности адвокатуры: законность, независимость, самоуправление, корпоративность, а также принцип равноправия адвокатов.

*Контрольные вопросы:*

1. Адвокатура России в период до судебной реформы 1864 г.
2. Адвокатура России в период с 1864 до 1917 г.
3. Адвокатура советского периода (1917 – 1991 гг.):
4. Адвокатура России после 1991 г.: правовая основа и пути развития.
5. Понятие адвокатуры и адвокатской деятельности. Виды адвокатской деятельности. Цели и задачи адвокатуры.
6. Основные принципы деятельности адвокатуры в России.

7. Гарантии независимости адвокатской деятельности и неприкосновенности.

**Тема 2. Статус адвоката: приобретение, приостановление, прекращение. Помощник адвоката. Стажер адвоката. Права и обязанности адвоката. УК-1, УК-2, УК-3, ПК-1, ПК-2**

Требования, предъявляемые к адвокату. Порядок приобретения статуса адвоката. Квалификационная комиссия: создание, состав, компетенция. Содержание и порядок сдачи квалификационного экзамена. Присвоение статуса адвоката. Реестры адвокатов. Помощник и стажер адвоката. Основания и порядок приостановления статуса адвоката. Основания и порядок прекращения статуса адвоката. Права и обязанности адвоката, его компетенция.

*Контрольные вопросы:*

1. Требования, предъявляемые к адвокату. Порядок приобретения статуса адвоката. Квалификационная комиссия: создание, состав, компетенция. Содержание и порядок сдачи квалификационного экзамена.
2. Присвоение статуса адвоката. Реестры адвокатов.
3. Помощник и стажер адвоката.
4. Основания и порядок приостановления статуса адвоката. Основания и порядок прекращения статуса адвоката.
5. Права и обязанности адвоката, его компетенция.

**Тема 3. Организация адвокатуры. Федеральная палата адвокатов. Адвокатская палата субъектов РФ. Формы адвокатских образований. УК-1, УК-2, УК-3, ПК-1, ПК-2**

Федеральная палата адвокатов. Всероссийский съезд адвокатов. Адвокатская палата субъекта РФ. Собрание адвокатов – высший орган адвокатской палаты субъекта РФ. Совет палаты и его полномочия. Квалификационная комиссия: создание, состав, компетенция. Комиссия по этике и стандартам. Ревизионная комиссия. Формы адвокатских образований (адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридическая консультация).

*Контрольные вопросы:*

1. Федеральная палата адвокатов.
2. Всероссийский съезд адвокатов.
3. Ревизионная комиссия.

4. Квалификационная комиссия: создание, состав, компетенция.
5. Адвокатская палата субъекта РФ.
6. Собрание адвокатов – высший орган адвокатской палаты субъекта РФ.
7. Совет палаты и его полномочия.
8. Квалификационная комиссия: создание, состав, компетенция.
9. Комиссия по этике и стандартам.
10. Формы адвокатских образований (адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридическая консультация).

#### **Тема 4. Психологические особенности деятельности адвоката. Нравственные основы деятельности адвоката. УК-1, УК-2, УК-3, ПК-1, ПК-2**

Роль имиджа в деятельности адвоката. Особенности психологического воздействия в деятельности адвоката. Типы поведения в конфликтных ситуациях. Воспитательная функция в деятельности адвоката. Понятие адвокатской этики. Кодекс профессиональной этики адвоката. Особенности в поведении адвоката при работе с доверителем. Особенности в поведении адвоката при общении с правоохранительными органами. Нравственно-психологический климат в адвокатском коллективе. Понятие адвокатской тайны.

##### *Контрольные вопросы:*

1. Роль имиджа в деятельности адвоката.
2. Особенности психологического воздействия в деятельности адвоката. Типы поведения в конфликтных ситуациях.
3. Воспитательная функция в деятельности адвоката.
4. Понятие адвокатской этики. Кодекс профессиональной этики адвоката.
5. Особенности в поведении адвоката при работе с доверителем.
6. Особенности в поведении адвоката при общении с правоохранительными органами.
7. Нравственно-психологический климат в адвокатском коллективе.
8. Понятие адвокатской тайны.

**Тема 5. Консультационная деятельность адвоката. Соглашение об оказании юридической помощи (форма и существенные условия). Ордер. Оплата труда адвоката. УК-1, УК-2, УК-3, ПК-1, ПК-2**

Работа адвоката с доверителем. Консультационная деятельность адвоката. Соглашение об оказании юридической помощи (форма и существенные условия). Ордер. Оплата труда адвоката. Гонорар успеха.

*Контрольные вопросы:*

1. Работа адвоката с доверителем.
2. Консультационная деятельность адвоката.
3. Соглашение об оказании юридической помощи (форма и существенные условия).
4. Ордер.
5. Оплата труда адвоката.
6. Гонорар успеха.

**Тема 6. Судебное красноречие. Защитительная речь адвоката в суде. УК-1, УК-2, УК-3, ПК-1, ПК-2**

Судебное красноречие. Судебная речь как особый вид публичного выступления.

Составные части защитительной речи адвоката. Логические основы судебной речи.

Логические ошибки в судебной речи. Выступления сторон в судебном разбирательстве по уголовным делам. Выступления сторон в судебном разбирательстве по гражданским и арбитражным делам. Выступления сторон в судебном разбирательстве с участием присяжных заседателей.

*Контрольные вопросы:*

1. Судебное красноречие.
2. Судебная речь как особый вид публичного выступления.
3. Составные части защитительной речи адвоката.
4. Логические основы судебной речи.
5. Логические ошибки в судебной речи.
6. Выступления сторон в судебном разбирательстве по уголовным делам.
7. Выступления сторон в судебном разбирательстве по гражданским и арбитражным делам.



## 8. Выступления сторон в судебном разбирательстве с участием присяжных заседателей.

### **Тема 7. Участие адвоката в гражданском, арбитражном процессе, в уголовном процессе, в Европейском Суде по правам человека, в Суде по интеллектуальным правам, в третейском суде. Оказание адвокатом бесплатной юридической помощи по гражданским и уголовным делам. УК-1, УК-2, УК-3, ПК-1, ПК-2**

Правовые основы деятельности адвоката в гражданском и арбитражном процессе. Деятельность адвоката в досудебной стадии гражданского процесса. Деятельность адвоката в досудебной стадии арбитражного процесса. Адвокатское досье. Участие адвоката в судебном разбирательстве в гражданском и арбитражном процессе. Участие адвоката в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях по гражданским и арбитражным делам. Правовые основы деятельности адвоката в уголовном процессе, их значение и развитие. Участие адвоката на стадии предварительного следствия. Права защитника с момента допуска к участию в деле. Участие адвоката-защитника в судебном заседании. Подготовка адвоката к судебным прениям. Участие адвоката в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях по уголовным делам. Оказание бесплатной юридической помощи по уголовным делам. Представление адвокатом интересов потерпевшего. Значение доказательств, собранных адвокатом. Основные нарушения, допускаемые при сборе доказательств. Особенности деятельности адвоката в суде присяжных.

Особенности деятельности адвоката в суде присяжных. ФЗ «Об оказании бесплатной правовой помощи». Оказание бесплатной юридической помощи по гражданским делам. Участие адвоката в судебном заседании по гражданским делам в порядке ст. 50 ГПК РФ (по назначению суда). Оказание юридической помощи по уголовным делам в порядке назначения органов следствия и суда. Оплата юридической помощи, оказываемой адвокатами по уголовному делу по назначению органов следствия и суда (в порядке ст. 51 УПК РФ).

Понятие и правовая основа Европейского Суда по правам человека. Участие адвоката в подготовке и разбирательстве дела в Европейском Суде по правам человека. Порядок рассмотрения жалоб и организации слушаний в Европейском Суде по правам человека. Участие адвоката в Суде по интеллектуальным правам.

ФЗ «О третейских судах». Правовые основы деятельности третейского суда. Функции и задачи третейского суда. Понятие арбитражной оговорки.

Деятельность адвоката в третейском суде. Международный коммерческий арбитражный суд.

ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)». Порядок проведения процедуры медиации. Стадии (фазы) медиации. Подготовительная стадия медиации. Оплата деятельности по проведению процедуры медиации. Правовая природа соглашения о проведении медиации. Сроки проведения процедуры медиации. Медиативная беседа: порядок проведения. Участие адвоката в урегулировании юридических споров посредством медиации.

*Контрольные вопросы:*

1. Правовые основы деятельности адвоката в гражданском и арбитражном процессе.
2. Деятельность адвоката в досудебной стадии гражданского процесса.
3. Деятельность адвоката в досудебной стадии арбитражного процесса.
4. Адвокатское досье.
5. Участие адвоката в судебном разбирательстве в гражданском и арбитражном процессе.
6. Участие адвоката в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях по гражданским и арбитражным делам.
7. Правовые основы деятельности адвоката в уголовном процессе, их значение и развитие.
8. Участие адвокат на стадии предварительного следствия.
9. Права защитника с момента допуска к участию в деле.
10. Участие адвоката-защитника в судебном заседании.
11. Подготовка адвоката к судебным прениям.
12. Участие адвоката в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях по уголовным делам.
13. Оказание бесплатной юридической помощи по уголовным делам.
14. Представление адвокатом интересов потерпевшего.
15. Значение доказательств, собранных адвокатом. Основные нарушения, допускаемые при сборе доказательств
16. Особенности деятельности адвоката в суде присяжных.
17. Участие адвоката в подготовке и разбирательстве дела в Европейском Суде по правам человека.
18. Порядок рассмотрения жалоб и организация слушаний в Европейском Суде по правам человека.
19. Участие адвоката в Суде по интеллектуальным правам.
20. Деятельность адвоката в третейском суде.

21. Оказание бесплатной юридической помощи по гражданским делам.
22. Участие адвоката в судебном заседании по гражданским делам в порядке ст. 50 ГПК РФ (по назначению суда).
23. Оказание юридической помощи по уголовным делам в порядке назначения органов следствия и суда.
24. Оплата юридической помощи, оказываемой адвокатами по уголовному делу по назначению органов следствия и суда (в порядке ст. 51 УПК РФ).
25. Участие адвоката в урегулировании юридических споров посредством медиации.

## **Тема 8. Правовое обслуживание адвокатом сферы хозяйственных отношений и защита предпринимательства. УК-1, УК-2, УК-3, ПК-1, ПК-2**

Правовая основа деятельности адвоката при юридическом обслуживании субъектов предпринимательской деятельности. Основные виды юридической помощи, оказываемой адвокатом субъектам предпринимательства. Подготовка правовых заключений по стратегическим направлениям деятельности субъектов предпринимательства. Юридическая помощь по составлению договоров и сопровождению сделок, претензионная работа. Участие и проведение переговоров с контрагентами доверителя. Участие адвоката в выборе организационно-правовой формы создаваемых субъектов предпринимательской деятельности. Представление адвокатом интересов доверителя в налоговых органах. Представление адвокатом интересов субъектов предпринимательства в их отношениях с правоохранительными органами.

### *Контрольные вопросы:*

1. Правовая основа деятельности адвоката при юридическом обслуживании субъектов предпринимательской деятельности.
2. Основные виды юридической помощи, оказываемой адвокатом субъектам предпринимательства.
3. Подготовка правовых заключений по стратегическим направлениям деятельности субъектов предпринимательства.
4. Юридическая помощь по составлению договоров и сопровождению сделок, претензионная работа.
5. Участие и проведение переговоров с контрагентами доверителя.
6. Участие адвоката в выборе организационно-правовой формы создаваемых субъектов предпринимательской деятельности.

7. Представление адвокатом интересов доверителя в налоговых органах.
8. Представление адвокатом интересов субъектов предпринимательства в их отношениях с правоохранительными органами.

**Тема 9. Адвокат в зарубежных странах (на примере Норвегии, Швеции, Швейцарии, Италии, Германии, Франции, Англии, США, Австралии). УК-1, УК-2, УК-3, ПК-1, ПК-2**

Понятие и правовая основа адвокатуры в Норвегии. Организационные формы деятельности адвокатов в Швеции. Понятие и правовая основа адвокатуры, организационные формы адвокатов в Италии. Организационные формы деятельности адвокатов в Германии, Франции, Швейцарии. Этика адвокатов в зарубежных странах. Правовые основы и организационные формы деятельности адвокатов в США. Американская ассоциация юристов. Понятие и правовая основа адвокатуры в Англии. Понятие и правовая основа адвокатуры в Австралии. Организационные формы деятельности адвокатов в Ливии. Адвокатура в Иране, Саудовской Аравии.

*Контрольные вопросы:*

1. Понятие и правовая основа адвокатуры в Норвегии.
2. Организационные формы деятельности адвокатов в Швеции.
3. Понятие и правовая основа адвокатуры, организационные формы адвокатов в Италии.
4. Организационные формы деятельности адвокатов в Германии, Франции, Швейцарии.
5. Этика адвокатов в зарубежных странах.
6. Правовые основы и организационные формы деятельности адвокатов в США. Американская ассоциация юристов.
7. Понятие и правовая основа адвокатуры в Англии.
8. Понятие и правовая основа адвокатуры в Австралии.
9. Организационные формы деятельности адвокатов в Ливии.
10. Адвокатура в Иране, Саудовской Аравии.

### **3.2 Активные и интерактивные формы проведения занятий**

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГАИС, для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

Интерактивное обучение по дисциплине предполагает следующее: регулярное обновление и использование электронных учебно-методических материалов, современных мультимедийных средств обучения; проведение аудиторных занятий в режиме реального времени посредством всемирной сети «Интернет», когда обучающиеся и преподаватели имеют возможность не только слушать лекции, но и обсуждать ту или иную проблему и тему, участвовать в прениях и т.д.

Метод дискуссии используется в групповых формах проведения занятий: на семинарах-дискуссиях, собеседованиях по обсуждению итогов выполнения практических и лабораторных работ, когда обучающимся нужно высказываться. На лекции дискуссия в полном смысле развернуться не может, но дискуссионный вопрос, вызвавший сразу несколько разных ответов из аудитории, не приведя к выбору окончательного, наиболее правильного из них, способствует формированию коллективного размышления и готовности слушать преподавателя, отвечающего на этот дискуссионный вопрос.

Дискуссия на семинарском (практическом) занятии требует продуманности и основательной предварительной подготовки обучающихся. Нужны не только хорошие знания (без них дискуссия беспредметна), но также наличие у обучающихся умения выражать свои мысли, четко формулировать вопросы, приводить аргументы и т. д. Учебные дискуссии обогащают представления учащихся по теме, упорядочивают и закрепляют знания.

#### **4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

##### **4.1. Методические рекомендации по самостоятельному изучению курса (дисциплины)**

Исходя из требований к условиям реализации основной образовательной программы бакалавриата федерального государственного образовательного стандарта реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, а именно активными формами являются:

Семинар – развернутая беседа с обсуждением доклада, проводится на основе заранее разработанного плана, по вопросам которого готовится вся учебная группа. Основными компонентами такого занятия являются вступительное слово преподавателя, доклад обучаемого, вопросы докладчику, выступления обучающихся по докладу и обсуждаемым вопросам, заключение преподавателя.

Развернутая беседа позволяет вовлечь в обсуждение проблем наибольшее число обучаемых. Главная задача преподавателя при проведении такого семинарского занятия состоит в использовании всех средств активизации: постановки продуманных, четко сформулированных дополнительных вопросов, умелой концентрации внимания на наиболее важных проблемах, умения обобщать и систематизировать высказываемые в выступлениях идеи, сопоставлять различные точки зрения, создавать обстановку свободного обмена мнениями. Данная форма семинара способствует выработке у обучаемых коммуникативных навыков.

Как правило, темы докладов разрабатываются преподавателем заранее и включаются в планы семинаров. Доклад носит характер краткого (15-20 мин.) аргументированного изложения одной из центральных проблем семинарского занятия. В ходе такого рода семинаров могут быть заслушаны фиксированные выступления по наиболее важным, но трудным вопросам, а также аннотации новых книг или научных статей, подготовленные по заданию преподавателя.

Семинар – круглый стол.

Для участия в данном семинаре приглашаются специалисты-ученые, деятели искусства, представители общественных организаций, государственных органов и т.п. В процессе коллективной работы вместе с руководителем семинара и приглашенными специалистами обучающиеся обмениваются ин-

формацией, усваивают новые знания, учатся спорить, убеждать, анализировать. Такие семинары демонстрируют демократичность, активный характер обсуждения вопросов, побуждение к самостоятельному творческому мышлению.

Как правило, круглый стол начинается с выступления преподавателя, затем сообщения делают участники семинара (одно-два выступления по 10-12 мин.). После этого специалисты отвечают на вопросы, которые преподаватель получил в процессе подготовки круглого стола и/или во время его. В ходе обсуждения этих вопросов обучающиеся вступают в диалог с приглашенными специалистами, выражают свое отношение к рассматриваемым проблемам. Специалисты также получают возможность представить свою точку зрения на указанную проблему. Завершается круглый стол подведением итогов преподавателем. Он анализирует глубину раскрытия проблем и актуальность вопросов, поставленных на семинаре, организацию, методику, степень участия обучающихся в обсуждении, благодарит гостей.

Важным достоинством круглого стола является широкая возможность получить квалифицированные ответы по наиболее актуальным и сложным для самостоятельного осмысления проблемам и высказать, в свою очередь, их понимание обучающемуся.

В свою очередь интерактивными формами выступают: Семинар «малых полемических групп» или семинар-диспут. На таком занятии проверяется способность обучаемых к поиску истины на основе полученных знаний и сформировавшихся убеждений, вырабатываются навыки ведения дискуссии по сложным проблемам.

На обсуждение выносятся, как правило, 2-3 вопроса. В соответствии с ними создаются «малые полемические группы» – по две на каждый вопрос. Одна из них раскрывает суть проблемы и предлагает ее решение, а другая выступает в качестве оппонентов, выдвигает контраргументы и свое понимание путей выхода из создавшейся ситуации.

Успех здесь во многом зависит от преподавателя – руководителя семинара, который выступает в качестве режиссера, от его умения создать на занятии психологический комфорт, обстановку свободы и раскованности участников семинара, от строгого соблюдения этики дискуссии. Семинар-диспут требует основательной подготовки от всех его участников, особенно ведущих полемических групп. В заключительном слове преподаватель оценивает результаты дискуссии, работу на семинаре полемических групп и их ведущих, а также каждого участника семинарского занятия в отдельности.

Метод проектов – это совокупность учебно-познавательных приемов, которые позволяют решить ту или иную проблему в результате самостоя-

тельных действий обучающихся с обязательной презентацией этих результатов.

В основе метода проектов лежит развитие познавательных навыков обучающихся, умений самостоятельно систематизировать свои знания, ориентироваться в информационном пространстве, развитие критического и творческого мышления. Для него характерны следующие приемы: определение источников информации; способов ее сбора и анализа, а также установление способа представления результатов (формы отчета). Устанавливаются процедура и критерии оценки результата и процесса разработки проекта, обязательное распределение заданий и обязанностей между членами команды.

Метод проектов всегда ориентирован на самостоятельную деятельность обучающихся – индивидуальную, парную, групповую, которую они выполняют в течение определенного отрезка времени. С другой стороны метод проектов – это совместная деятельность преподавателя и обучающегося, направленная на поиск решения возникшей проблемы. Метод проектов всегда предполагает решение какой-то проблемы.

Метод проектов позволяет удачно сочетать черты исследовательского, творческого, информационного проекта и одновременно ориентирован на междисциплинарные связи.

Проекты подразделяются на: научные, обучающие, сервисные, социальные, творческие, рекламно-презентационные.

Как правило, наиболее стандартными являются научные проекты, одним из вариантов которых можно считать курсовые и дипломные работы, а также некоторые виды активности в рамках учебных и производственных практик.

Разработка курсового проекта (работы) решает проблему взаимосвязи теории и практики, придает профессиональную направленность обучению и повышает его качество. Кроме того, защита проекта с обязательным предложением конкретных конструктивных рекомендаций учит обучающихся технологически грамотно, логично излагать свои мысли, убеждать в необходимости и правильности принятого решения.

Изучение теоретического материала проводится в форме самостоятельной работы на опережающей основе. Это означает, что обучающиеся изучают тему программы, которая ранее могла быть не представлена на занятии, при помощи учебников, справочников, литературы, источников, образовательных Интернет-ресурсов.



### Методические рекомендации по выполнению контрольных работ

Написание контрольных работ – одна из форм самостоятельного изучения любой учебной дисциплины, которая повышает уровень знаний, усиливает связь теории с практикой.

Контрольная работа представляет собой изложение результатов исследования обучающемуся вопросов правовой теории и практики в пределах выбранной темы. Контрольная работа — это авторский труд обучающегося, формирование его личной позиции и практического подхода к юридическим явлениям.

Выполнение контрольной работы является средством самостоятельного изучения дисциплины, а также для отдельных форм обучения, формой учебной отчетности.

Контрольная работа – показ умения логично, аргументировано, ясно, последовательно и кратко излагать свои мысли.

Выполнение работы способствует систематизации, закреплению и углублению теоретических знаний и умений применять их для решения конкретных задач; развитию навыков самостоятельной работы (планирование и проведение исследований, интерпретация полученных результатов, их правильное изложение и оформление).

#### Подготовка и написание контрольной работы

Подготовка и написание контрольной работы способствует развитию способности обучающегося самостоятельно работать с различными научными, учебными и нормативными источниками.

Этапы написания классической письменной контрольной работы и требования, предъявляемые к ней, в том числе: выбор темы, структурирование, работа с литературой, оформление и представление на проверку идентичны этапам выполнения курсовой работы. Объем контрольной работы составляет 10-20 страниц машинописного текста.

Контрольная работа в виде комбинированного контрольного задания (ответы на вопросы к определенным темам и решение тестов) выполняется в произвольной форме, за исключением оформления титула и соблюдения параметров страниц.

Консультационную и методическую помощь обучающемуся оказывает выделяемый кафедрой преподаватель, им является, как правило, преподаватель, ведущий занятия в группе. Он непосредственно организует выполнение работ обучающемуся.

Выбор темы контрольной работы определяется преподавателем. Возможен также инициативный выбор темы, но при этом необходимо

проконсультироваться о правильной ее формулировке, актуальности, практической значимости и наличии по данной проблеме литературы.

Выполненные контрольные работы сдаются преподавателю.

Если работа не соответствует предъявленным требованиям, обучающийся обязан в установленный преподавателем срок доработать ее в соответствии с полученными замечаниями, устранив все недостатки.

На последнем листе списка используемых нормативно-правовых источников и литературы проставляется личная подпись обучающегося - автора работы, удостоверяющая, что текст работы выверен, цитаты и сноски проверены.

#### Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся, изучающих дисциплину «Адвокатура в Российской Федерации», рассматривается как одна из важнейших форм творческой деятельности обучающихся по преобразованию полученной информации в знания.

В структуру самостоятельной работы входит: работа обучающихся на лекциях и над текстом лекции после нее, в частности, при подготовке к экзамену; подготовка к практическим занятиям (подбор литературы к определенной проблеме, работа над источниками, составление реферативного сообщения или доклада и пр.), а также работа на практических занятиях, проблемное проведение которых ориентирует обучающихся на творческий поиск оптимального решения проблемы, развивает навыки самостоятельного мышления и умения убедительной аргументации собственной позиции. В качестве самостоятельной работы обучающихся на практических занятиях рассматривается также участие обучающихся в подведении итогов и оценка ими выступлений участников практических занятиях.

Самостоятельная работа обучающихся – это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя. Самостоятельная работа есть особо организованный вид учебной деятельности, проводимый с целью повышения эффективности подготовки обучающихся к последующим занятиям, формирования у них навыков самостоятельной отработки учебных заданий, а также овладения методикой планирования и организации своего самостоятельного труда в целом.

Являясь необходимым элементом дидактической связи различных методов обучения между собой, самостоятельная работа обучающихся призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины «Адвокатура в РФ».

Организация самостоятельной работы обучающихся должна строиться по системе поэтапного освоения материала. Метод поэтапного изучения включает в себя предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний.

Предварительная подготовка включает в себя уяснение цели изучения материала, оценка широты информационной базы анализируемого вопроса, выяснение его научной и практической актуальности. Изучение теоретического содержания заключается в выделении и уяснении ключевых понятий и положений, выявлении их взаимосвязи и систематизации. Обобщение полученных знаний подразумевает широкое осмысление теоретических положений через определение их места в общей структуре изучаемой дисциплины и их значимости для практической деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебной деятельности, которая призвана, прежде всего, сформировать у обучающихся навыки работы с нормативно-правовыми актами.

При анализе нормативно-правовых актов обучающиеся должны обратить особое внимание на новую для обучающегося терминологию, без знания которой он не сможет усвоить содержание правовых документов, а в дальнейшем и ключевых положений изучаемой дисциплины в целом. В этих целях, как показывает опыт, незаменимую помощь оказывают всевозможные комментарии.

Изучение курса нужно начинать со знакомства с его программой. Затем четко осмыслить структуру каждой темы, логику ее построения. Далее по списку литературы требуется подобрать относящиеся к конкретной теме нормативно-правовые акты, учебные материалы, дополнительные источники (книги, журналы и др.).

Среди учебной литературы, прежде всего, следует обратить внимание на учебники, а также на пособия, рекомендованные Миниобрнауки РФ или допущенные в качестве базовых. Это относится, в том числе и к учебно-методическим пособиям.

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы обучающимся необходимо обратить главное внимание на узловые положения, излагаемые в изучаемом тексте.

Необходимо внимательно ознакомиться с содержанием соответствующего блока информации, структурировать его и выделить в нем центральное звено. Обычно это бывает ключевое определение или совокупность существенных характеристик рассматриваемого объекта. Для того, чтобы убедиться, насколько глубоко усвоено содержание темы, в конце соответствующих глав и параграфов учебных пособий обычно дается перечень контрольных

вопросов, на которые обучающийся должен уметь дать четкие и конкретные ответы.

Работа с дополнительной литературой предполагает умение обучающихся выделять в ней необходимый аспект изучаемой темы (то, что в данном труде относится непосредственно к изучаемой теме). Это важно в связи с тем, что к дополнительной литературе может быть отнесен широкий спектр материалов (учебных, научных, публицистических и т.д.), в которых исследуемый вопрос рассматривается либо частично, либо с какой-то одной точки зрения, порой нетрадиционной.

В своей совокупности изучение таких подходов существенно обогащает кругозор обучающихся. В данном контексте следует учесть, что дополнительную литературу целесообразно прорабатывать, во-первых, на базе уже освоенной основной литературы, и, во-вторых, изучать комплексно, всесторонне, не абсолютизируя чью-либо субъективную точку зрения.

Обязательный элемент самостоятельной работы обучающихся с правовыми источниками и литературой – ведение необходимых записей. Основными общепринятыми формами записей являются конспект, выписки, тезисы, аннотации, резюме, план.

Конспект – это краткое письменное изложение содержания правового источника, статьи, доклада, лекции, включающее в сжатой форме основные положения и их обоснование.

Выписки – это краткие записи в форме цитат (дословное воспроизведение отрывков источника, произведения, статьи, содержащих существенные положения, мысли автора), либо лаконичное, близкое к тексту изложение основного содержания.

Тезисы – это сжатое изложение ключевых идей прочитанного источника или произведения.

Аннотации, резюме – это соответственно предельно краткое обобщающее изложение содержания текста, критическая оценка прочитанного документа или произведения.

В целях структурирования содержания изучаемой работы целесообразно составлять ее план, который должен раскрывать логику построения текста, а также способствовать лучшей ориентации обучающегося в содержании произведения.

Самостоятельная работа обучающихся будет эффективной и полезной в том случае, если она будет построена исходя из понимания обучающимся и необходимости обеспечения максимально широкого охвата информационно-правовых источников, что вполне достижимо при научной организации учебного труда.

Кроме того, необходимо работать над конспектом после лекции. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов. План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении. Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника. Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом. Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

После тщательного изучения и осмысления записей в конспекте, а также рекомендованных источников, целесообразно выполнение иллюстративных схем или таблиц, которые помогут разобраться в соотношении тех или понятий, логических связей между ними и их отличительных признаков.

Необходимо понять, что основная цель изучения дисциплины «Адвокатура в России», равно как и любой другой учебной дисциплины, триединая: получить некий минимум позитивных знаний и научиться ими оперировать: научиться мыслить критически, т.е. не воспринимать все услышанное, увиденное и прочитанное как истину в последней инстанции; научиться мыслить самостоятельно, уметь сформировать и аргументировать собственное мнение, в том числе и оригинальное, отличное от других.

## **5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Оценка качества освоения обучающимися образовательных программ включает в себя порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с положением ФГБОУ ВО РГАИС «Об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» от 22.10.2019.

Основными задачами текущего контроля успеваемости является систематический мониторинг за формированием компетенций, предусмотренных ФГОС ВО и ООП, повышение качества знаний обучающихся, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы, повышение академической активности обучающихся.

Оценки устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости могут выставляться в виде отметки по 5-балльной системе в ходе ответа в конце занятия.

Рефераты и иные письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе, либо в виде «зачтено» - «не зачтено».

Обучающиеся, пропустившие свыше 75% учебного времени, не аттестуются по итогам семестра. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

### **5.1. Список вопросов к зачету**

1. Общая характеристика понятий “адвокат”, “адвокатура”, “адвокатская деятельность”.
2. Формы организации адвокатской деятельности согласно ФЗ “Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ” от 31.05.2002 г.
3. Гарантии независимости адвокатской деятельности и адвокатской неприкосновенности. Основные принципы деятельности адвокатуры в России.
4. Адвокатура в период до Судебной реформы 1864 года (XV-XIX вв.).

5. История развития адвокатуры в России в период с 1864 года по 1917 года.
6. История развития советской адвокатуры в России с 1917 года по 1991 года. Положение об адвокатуре 1980 года.
7. Федеральная Адвокатская палата. Адвокатская палата субъекта. Собрание адвокатов — высший орган адвокатской палаты субъекта РФ. Совет адвокатской палаты субъекта.
8. Квалификационная комиссия и ревизионная комиссия адвокатской палаты субъекта.
9. Соглашение об оказании юридической помощи (форма, существенные условия).
10. Ордер. Порядок оплаты. Оказание юридической помощи бесплатно.
11. Права и обязанности адвоката, его компетенция.
12. Понятие статуса адвоката, его приобретение, приостановление и прекращение.
13. Помощник адвоката. Стажер адвоката. Виды адвокатской деятельности.
14. Понятие адвокатской этики и правила поведения адвоката. Понятие адвокатской тайны.
15. Особенности в поведении адвоката при работе с клиентом и при общении с правоохранительными органами. Нравственно-психологический климат в адвокатском коллективе.
16. Судебное красноречие. Составные части защитительной речи адвоката. Их общая характеристика.
17. Знаменитые судебные ораторы (кон. XIX в. — нач. XX в.). Знаменитые судебные процессы (кон. XIX в. — нач. XX в.)
18. Роль имиджа в деятельности адвоката.
19. Особенности психологического воздействия в деятельности адвоката.
20. Приемы психологического воздействия. Типы поведения в конфликтных ситуациях.
21. Участие адвоката на стадии предварительного расследования в уголовном процессе.
22. Адвокатское расследование.
23. Особенности деятельности адвоката в суде присяжных.
24. Представление адвокатом интересов потерпевшего.
25. Участие адвоката в апелляционном, кассационном и надзорном производстве.
26. Участие адвоката в исполнительном производстве.

27. Деятельность адвоката на досудебной стадии гражданского процесса.
28. Участие адвоката на досудебной стадии в гражданском процессе.
29. Участие адвоката в суде в гражданском процессе.
30. Участие адвоката в арбитражном процессе.
31. Правовое обслуживание адвокатом сферы хозяйственных отношений и защита предпринимательства.
32. Основные виды юридической помощи, оказываемой адвокатом субъектам предпринимательства.
33. Деятельность адвоката в Европейском суде по правам человека.
34. Представление адвокатом интересов субъектов предпринимательства в их отношениях с правоохранительными органами.
35. Понятие и правовая основа адвокатуры в Германии.
36. Организация адвокатуры Германии. Порядок оплаты юридической помощи.
37. Понятие и правовая основа адвокатуры в США.
38. Понятие адвокатской этики в США.
39. Понятие и правовая основа адвокатуры Франции.
40. Понятие и правовая основа адвокатуры Италии.
41. Меры поощрения и меры дисциплинарной ответственности адвокатов.
42. Консультационная деятельность адвоката.
43. Гонорар успеха.
44. Оказание адвокатами бесплатной юридической помощи по гражданским делам.
45. Оказание адвокатами бесплатной юридической помощи по уголовным делам.
46. Деятельность адвоката в Суде по интеллектуальным правам.
47. Участие адвоката в третейском суде.
48. Участие адвоката в урегулировании юридических споров посредством медиации.
49. Оплата юридической помощи, оказываемой адвокатом по уголовным делам по назначению органов следствия и суда.
50. Выступление по делу в гражданском и арбитражном процессе.

## **5.2. Список тем рефератов**

1. Понятие адвокатуры, ее значение, виды адвокатской деятельности.
2. Формы организации адвокатской деятельности.



3. Гарантии независимости адвокатской деятельности и адвокатской неприкосновенности.

4. Адвокатура в России в период до судебной реформы 1864 года.

5. Международное законодательство об адвокатуре.

6. Организация адвокатуры в России.

7. Адвокат, его и обязанности.

8. Статус адвоката.

9. Конституционные основы деятельности адвокатуры в РФ.

10. Этика адвоката.

11. Адвокатская тайна.

12. Значение ораторского искусства для деятельности адвоката.

13. Адвокатское красноречие.

14. Психологические особенности деятельности адвоката.

15. Имидж адвоката и методы психологического воздействия.

16. Правовые основы адвокатского расследования.

17. Типы свидетелей и тактика их допроса адвокатом.

18. Доказательства, собранные адвокатом, их значение.

19. Правовые основы деятельности адвоката в уголовном процессе, их значение и развитие.

20. Участие адвоката в апелляционном, кассационном и надзорном производстве.

21. Особенности деятельности адвоката в суде присяжных.

22. Представление адвокатом интересов потерпевшего.

23. Адвокат в третейском суде.

24. Участие адвоката в Суде по интеллектуальным правам.

25. Деятельность адвоката на досудебной стадии гражданского процесса.

26. Участие адвоката в судебном разбирательстве в гражданском процессе.

27. Участие адвоката в судебном разбирательстве в арбитражном суде.

28. Участие адвоката в подготовке и разбирательстве дела в Европейском суде по правам человека.

29. Статус адвоката при юридическом обслуживании субъектов предпринимательской деятельности.

30. Адвокатура в Германии.

31. Адвокатура в Италии.

32. Адвокатура в Испании.

33. Адвокатура в США.

34. Американская ассоциация юристов.

35. Статус патентных поверенных.

- 36. Формы осуществления деятельности патентных поверенных.
- 37. Права и обязанности патентного поверенного.
- 38. Меры взыскания, применяемые к патентному поверенному.
- 39. Патентные поверенные в Англии, США, Германии Франции, Италии.
- 40. Услуги патентного поверенного по регистрации товарных знаков.
- 41. Участие адвоката в урегулировании юридических споров посредством медиации.

### **5.3. Комплект тестовых материалов (в тесте предполагается один ответ)**

#### *Вариант № 1*

**1. Какая статья Конституции РФ гарантирует право каждому на получение квалифицированной юридической помощи?**

- 1) Статья 7;
- 2) Статья 37;
- 3) Статья 48;
- 4) Статья 49;
- 5) Статья 57.

**2. Адвокатской деятельностью является:**

- 1) Квалифицированная юридическая помощь, оказываемая на профессиональной основе лицами, получившими статус адвоката в порядке, установленном законодательством;
- 2) Юридическая помощь, оказываемая работниками юридических служб организаций;
- 3) Юридическая помощь, оказываемая работниками органов государственной власти и органов местного самоуправления;
- 4) Юридическая помощь, оказываемая участниками и работниками организаций, оказывающих юридические услуги;
- 5) Юридическая помощь, оказываемая нотариусами.

**3. Какое из перечисленных адвокатских формирований не является юридическим лицом?**

- 1) Адвокатский кабинет;
- 2) Адвокатское бюро;
- 3) Юридическая консультация;
- 4) Коллегия адвокатов;

5) Адвокатская палата.

**4. Представителями организаций в гражданском судопроизводстве могут выступать:**

- 1) Адвокаты;
- 2) Работники, состоящие в штате данных организаций;
- 3) Граждане, оказывающие юридические услуги населению;
- 4) Нотариусы;
- 5) 1 и 2 варианты ответов верны.

**5. Адвокаты иностранных государств не допускаются к оказанию юридической помощи на территории РФ по вопросам, связанным с:**

- 1) Получением наследства;
- 2) Неисполнением договорных обязательств;
- 3) Государственной тайной РФ;
- 4) Компенсацией морального вреда;
- 5) Взысканием неустойки.

**6. Адвокат в качестве свидетеля об обстоятельствах, которые стали ему известны в связи с исполнением им обязанностей защитника или представителя:**

- 1) Не может быть допрошен
- 2) Может быть допрошен
- 3) Может быть допрошен в определенных законом случаях
- 4) Все указанные ответы верны.

**7. Исковое заявление подается в суд:**

- 1) В устной форме
- 2) В письменной форме
- 3) Только лично доверителем
- 4) Может быть подано адвокатом при наличии полномочий в доверенности

ности

**8. Гонорар успеха по действующему законодательству:**

- 1) Возможно предусмотреть в соглашении об оказании юридической помощи
- 2) Возможно предусмотреть в определенных законом случаях
- 3) Нет, невозможно

**9. Кто вправе требовать от адвоката и его доверителя предъявления соглашения об оказании юридической помощи для вступления адвоката в дело?**

- 1) Управляющий партнер;
- 2) Президент адвокатской палаты;
- 3) Член ревизионной комиссии;
- 4) Член квалификационной комиссии;
- 5) Никто не вправе требовать от адвоката и его доверителя предъявления соглашения для вступления адвоката в дело.

**10. Производство, в котором адвокат хранит все документы и собранные доказательства по делу называется:**

- 1) адвокатское досье
- 2) адвокатская тайна
- 3) апелляционная жалоба
- 4) надзорная жалоба

**11. Когда принят Кодекс профессиональной этики адвоката:**

- 1) 31.07.2002 г.
- 2) 31.05.2002 г.
- 3) 31.01.2003 г.
- 4) 10.11.2007г.

**12. В случаях недобросовестного выполнения адвокатом своих обязанностей перед доверителем:**

- 1) Квалификационной комиссией Адвокатской палаты субъекта РФ возбуждается дисциплинарное производство;
- 2) Совет Адвокатской палаты субъекта РФ лишает адвоката статуса
- 3) Ревизионная комиссия Адвокатской палаты субъекта РФ лишает адвоката статуса

**13. Адвокат допускается к участию в гражданском деле в качестве представителя по предъявлении (без участия своего доверителя):**

- 1) удостоверения адвоката и ордера;
- 2) удостоверения адвоката, соглашения об оказании юридической помощи и ордера;
- 3) удостоверения адвоката, ордера и нотариально удостоверенной доверенности
- 4) ордера и нотариально удостоверенной доверенности

**14. Адвокат вправе:**

- 1) отказаться от принятой на себя защиты;
- 2) привлекать на договорной основе специалистов;
- 3) негласно сотрудничать с органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность;
- 4) фиксировать информацию, содержащуюся в материалах уголовного дела, не соблюдая при этом охраняемую законом тайну;
- 5) совершать действия, не противоречащие законодательству РФ;
- 6) принимать от лица, обратившегося к нему за оказанием юридической помощи, поручение, если имеет самостоятельный интерес по предмету соглашения с доверителем.

**15. В каких случаях статус адвоката приостанавливается:**

- 1) избрание адвоката в орган государственной власти или орган местного самоуправления на период работы на постоянной основе
- 2) вступление в законную силу приговора суда о признании адвоката виновным в совершении умышленного преступления
- 3) призыв адвоката на военную службу
- 4) неспособность адвоката более шести месяцев исполнять свои профессиональные обязанности
- 5) вступление в законную силу решения суда о признании адвоката недееспособным или ограниченно дееспособным
- 6) применение к адвокату принудительных мер медицинского характера

**16. Адвокат осуществляет адвокатскую деятельность на всей территории РФ:**

- 1) с разрешения адвокатской палаты субъекта РФ
- 2) с разрешения федеральной палаты адвокатов
- 3) без какого-либо дополнительного разрешения
- 4) с разрешения органов юстиции

**17. Подозреваемый (обвиняемый) вправе участвовать в следственных действиях, производимых по его ходатайству или ходатайству его защитника:**

- 1) с согласия защитника;
- 2) с разрешения следователя;
- 3) с обоюдного согласия следователя и защитника;
- 4) с согласия потерпевшего;

5) с согласия следователя и потерпевшего.

**18. В качестве защитников в досудебном производстве по уголовному делу допускаются:**

- 1) адвокат;
- 2) лицо, о котором ходатайствует обвиняемый
- 3) лица, не являющиеся адвокатами, но имеющие ученую степень по юридической специальности;
- 4) лица, не являющиеся адвокатами, но имеющие юридическое образование
- 5) близкие родственники

**19. Какие из перечисленных способов защитник вправе применять при собирании доказательств:**

- 1) опрос граждан с их согласия
- 2) получение предметов, документов и иных сведений
- 3) производство следственных действий
- 4) назначение судебной экспертизы
- 5) истребование справок, характеристик, иных документов

**20. Обвиняемый вправе отказаться от помощи защитника:**

- 1) только по окончании предварительного расследования;
- 2) только до назначения предварительного слушания;
- 3) только до начала судебного следствия;
- 4) в любой момент производства по уголовному делу;
- 5) в любой момент досудебного производства по уголовному делу;
- 6) только до выступления государственного обвинителя в судебных прениях.

**21. Кем осуществляется организация участия адвокатов в деятельности государственной системы бесплатной юридической помощи в субъекте Российской Федерации?**

- 1) Адвокатской палатой субъекта Российской Федерации;
- 2) Федеральной палатой адвокатов
- 3) Территориальным органом Минюста
- 4) Руководителем адвокатского образования

**1. Адвокатура действует на основе принципов (ОПК-5):**

- 1) Законности;
- 2) Независимости;
- 3) Самоуправления;
- 4) Корпоративности;
- 5) Все утверждения верны.

**2. Адвокатура является:**

- 1) Профессиональным сообществом адвокатов;
- 2) Органом государственной власти;
- 3) Органом местного самоуправления;
- 4) Государственным учреждением;
- 5) Коммерческой организацией.

**3. Оказывая юридическую помощь, адвокат:**

- 1) Дает консультации и справки по правовым вопросам;
- 2) Составляет заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера;
- 3) Представляет интересы доверителя в конституционном судопроизводстве;
- 4) Участвует в качестве представителя доверителя в гражданском и административном судопроизводстве;
- 5) Все утверждения верны.

**4. Какой из кодексов устанавливает обязательные для каждого адвоката правила его поведения при осуществлении адвокатской деятельности на основе нравственных критериев и традиций адвокатуры?**

- 1) Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 2) Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации;
- 3) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 4) Кодекс профессиональной этики адвоката;
- 5) Трудовой кодекс Российской Федерации.

**5. Что такое ордер?**

- 1) Документ, подтверждающий статус адвоката;
- 2) Нет такого понятия по действующему законодательству;

3) Документ, подтверждающий полномочия адвоката в процессе;

**6. В течение какого времени в Совете адвокатской палаты хранятся материалы дисциплинарного взыскания на адвоката:**

- 1) 1 года
- 2) 3 лет
- 3) 6 месяцев
- 4) 3 месяцев

**7. Адвокат с каким стажем адвокатской деятельности вправе иметь стажеров:**

- 1) 2 года
- 2) 5 лет
- 3) 3 года
- 4) 1 год

**8. По истечении какого времени после сдачи квалификационного экзамена органы юстиции выдают удостоверение адвоката:**

- 1) в месячный срок со дня получения уведомления
- 2) в течение 15 дней
- 3) в течение 2х месяцев
- 4) в течение 3х месяцев

**9. Подозреваемый, обвиняемый вправе пригласить:**

- 1) только одного защитника;
- 2) не более двух защитников
- 3) не более десяти защитников;
- 4) несколько защитников;

**10. Адвокат допускается к участию в уголовном деле в качестве защитника по предъявлении:**

- 1) удостоверения адвоката и ордера;
- 2) удостоверения адвоката, соглашения об оказании юридической помощи и ордера;
- 3) удостоверения адвоката, ордера и нотариально удостоверенной доверенности
- 4) ордера и нотариально удостоверенной доверенности.



**11. Бесплатная юридическая помощь по Федеральному закону «О бесплатной юридической помощи» адвокатами оказывается в виде:**

- 1) правового консультирования в устной и письменной форме;
- 2) составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера;
- 3) представления интересов гражданина в судах, государственных и муниципальных органах, организациях в случаях и в порядке, которые установлены Федеральным законом «О бесплатной юридической помощи» и другими федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации;
- 4) верны ответы 1 и 2

**12. Адвокат обязан:**

- 1) честно, разумно и добросовестно отстаивать права и законные интересы доверителя;
- 2) собирать сведения, необходимы для оказания юридической помощи, в том числе запрашивать справки, характеристики и иные документы от органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, а также иных организаций;
- 3) постоянно совершенствовать свои знания и повышать свою квалификацию;
- 4) встречаться со своим доверителем.

**13. В каких случаях прекращается статус адвоката:**

- 1) избрание адвоката в орган государственной власти или орган местного самоуправления на период работы на постоянной основе
- 2) вступление в законную силу приговора суда о признании адвоката виновным в совершении умышленного преступления
- 3) призыв адвоката на военную службу
- 4) неспособность адвоката более шести месяцев исполнять свои профессиональные обязанности
- 5) вступление в законную силу решения суда о признании адвоката недееспособным или ограниченно дееспособным
- 6) смерть адвоката

**14. Адвокат осуществляет адвокатскую деятельность на всей территории РФ:**

- 1) с разрешения адвокатской палаты субъекта РФ
- 2) с разрешения федеральной палаты адвокатов
- 3) без какого-либо дополнительного разрешения

4) с разрешения органов юстиции

**15. Статус адвоката вправе приобрести:**

- 1) гражданин РФ, имеющий высшее образование и ученую степень по юридической специальности;
- 2) гражданин РФ, имеющий высшее юридическое образование и стаж работы по юридической специальности не менее 1 года;
- 3) лицо, имеющее высшее юридическое образование, полученное в государственном вузе, а также стаж работы по юридической специальности не менее 2 лет;
- 4) лицо, имеющее степень по юридической специальности, а также стаж работы не менее 1 года, либо прошедший стажировку в адвокатском образовании.

**16. С какого момента претендент приобретает статус адвоката:**

- 1) с момента сдачи квалификационного экзамена;
- 2) с момента принятия присяги;
- 3) с момента получения адвокатского удостоверения;
- 4) с момента выбора формы адвокатского образования.

**17. Формами адвокатских образований являются:**

- 1) адвокатский кабинет
- 2) президиум коллегии адвокатов
- 3) адвокатская палата субъекта РФ
- 4) юридическая консультация
- 5) коллегия адвокатов
- 6) адвокатское бюро

**18. Адвокатской деятельностью является:**

- 1) юридическая помощь, оказываемая работниками юридических служб юридических лиц;
- 2) юридическая помощь, оказываемая нотариусами, патентными поверенными;
- 3) квалифицированная юридическая помощь, оказываемая на профессиональной основе лицами, получившими статус адвоката;
- 4) юридическая помощь, оказываемая участниками и работниками организаций, оказывающих юридические услуги

**19. Адвокат не вправе:**

- 1) отказаться от принятой на себя защиты;
- 2) привлекать на договорной основе специалистов;
- 3) негласно сотрудничать с органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность;
- 4) фиксировать информацию, содержащуюся в материалах уголовного дела, не соблюдая при этом охраняемую законом тайну;
- 5) совершать действия, не противоречащие законодательству РФ;
- 6) принимать от лица, обратившегося к нему за оказанием юридической помощи, поручение, если имеет самостоятельный интерес по предмету соглашения с доверителем.

**20. Участие защитника в уголовном судопроизводстве обязательно если:**

- 1) уголовное дело подлежит рассмотрению коллегией из трех судей федерального суда общей юрисдикции;
- 2) уголовное дело подлежит рассмотрению судом с участием присяжных заседателей;
- 3) уголовное дело подлежит рассмотрению в закрытом судебном заседании;
- 4) обвиняемый является несовершеннолетним
- 5) уголовное дело подлежит рассмотрению мировым судьей;
- 6) обвиняемый заявил ходатайство о рассмотрении уголовного дела в особом порядке.

**21. Какие категории граждан имеют право на получение всех видов бесплатной юридической помощи, предусмотренных ФЗ «О бесплатной юридической помощи», в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи:**

- 1) граждане, среднедушевой доход семей которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо одиноко проживающие граждане, доходы которых ниже величины прожиточного минимума (малоимущие граждане);
- 2) инвалиды I и II группы;
- 3) дети погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации;
- 4) усыновители, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов усыновленных детей;

5) лица, желающие принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с устройством ребенка на воспитание в семью;

6) все утверждения верны

## **22. Что такое третейское соглашение (оговорка)?**

- 1) исковое заявление, поданное в третейский суд;
- 2) ссылка в договоре на документ, содержащий условие о передаче спора на разрешение суда;
- 3) исковое заявление, поданное в арбитражный суд
- 4) международный договор

## 6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Список литературы и источников

#### Основная учебная литература

1. Адвокатура: учебник: [16+] / Московский государственный институт международных отношений (университет) МИД Российской Федерации. – Москва: Прометей, 2017. – 275 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483241> – ISBN 978-5-906879-49-3. – Текст: электронный.

2. Адвокатская практика: учебник: [16+] / отв. ред. А. А. Клишин, А. А. Шугаев; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – Москва: Статут, 2016. – 506 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453108> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1196-2. – Текст: электронный.

3. Адвокатура в России: учебное пособие: [16+] / Г. Б. Мирзоев, Н. Д. Эриашвили, Л. Ю. Грудцына и др.; под ред. Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити, 2015. – 416 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426465> – Библиогр.: с. 384-387. – ISBN 978-5-238-02664-0. – Текст: электронный.

4. Адвокатура: адвокат в уголовном процессе: [16+] / авт.-сост. Н. Б. Гулиева; Кемеровский государственный университет. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2019. – 84 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600209> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-2558-0. – Текст: электронный.

5. Абдуллаев, Ш. М. Адвокатская деятельность в эпоху цифровизации: проблемы и перспективы развития / Ш. М. Абдуллаев; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Волгоград: б.и., 2020. – 52 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597334> – Текст: электронный.

6. Абрамов, Д. А. Особенности адвокатской защиты интересов нефтегазовых компаний / Д. А. Абрамов; Российский государственный университет нефти и газа (НИУ) им. И.М. Губкина. – Москва: б.и., 2020. – 103 с. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597338> – Текст: электронный.

7. Власов, А. А. Адвокат и защита им прав и законных интересов участников рынка ценных бумаг / А. А. Власов, Ю. И. Рахимов; Московский государственный институт международных отношений (университет) МИД Российской Федерации. – Москва: Прометей, 2018. – 356 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494940> – Библиогр.: с. 298-302. – ISBN 978-5-906879-91-2. – Текст: электронный.

8. Дементьев, В. М. История адвокатуры в России / В. М. Дементьев. – Москва: Лаборатория книги, 2010. – 85 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87049> – Текст: электронный.

9. Демидова, О. Л. Принципы дисциплинарной ответственности адвоката за правонарушение при осуществлении профессиональной деятельности: выпускная квалификационная работа / О. Л. Демидова; Самарский национальный исследовательский университет им. акад. С. П. Королева, Юридический факультет, Кафедра уголовного процесса и криминалистики. – Самара: 2018. – 126 с.: ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491652> – Текст: электронный.

10. Евразийская адвокатура / гл. ред. А. В. Рагулин; учред. Евразийский научно-исследовательский институт проблем права. – Уфа: Евразийский научно-исследовательский институт проблем права, 2018. – № 1(32). – 112 с.: табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484941>. – ISSN 2304-9839. – Текст: электронный.

11. Заблоцкий, Р. А. Деятельность адвоката в качестве представителя / Р. А. Заблоцкий. – Москва: Лаборатория книги, 2012. – 158 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=139895> – ISBN 978-5-504-00705-2. – Текст: электронный.

12. Настольная книга будущего адвоката / отв. ред. А. Г. Дулимов, И. П. Зиновьев. – Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2014. – 720 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445313> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-1252-2. – Текст: электронный.

13. Правила адвокатской профессии в России / сост. А. Н. Марков. – Москва: Типография О. Л. Сомовой, 1913. – 435 с. – Режим доступа: по под-

писке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209303> – Текст: электронный.

14. Птицын, В. В. Древние адвокаты и наши присяжные Цицероны / В. В. Птицын. – Санкт-Петербург: Типолитография И. В. Цветкова, 1894. – 77 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=237856> – ISBN 978-5-4475-0042-9. – Текст: электронный.

15. Участие адвоката в цивилистическом процессе: учебное пособие для магистрантов: [16+] / под ред. Н. А. Чудиновской; Уральский государственный юридический университет. – Москва: Статут, 2020. – 174 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601499> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1598-4. – Текст: электронный.

### **Дополнительная учебная литература:**

1. Адвокатская деятельность и адвокатура в России в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / И. Л. Трунов [и др.] ; под редакцией И. Л. Трунова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 218 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04003-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/434405>

2. Адвокатура и адвокатская деятельность : учебник для бакалавриата и специалитета / А. А. Клишин [и др.] ; под редакцией А. А. Клишина, А. А. Шугаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 492 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06938-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/441984>

3. Адвокатура в России: Учебник / под ред. д.ю.н., проф.В.И. Сергеева. – 5 изд., перераб. и доп. — М.: Юстицинформ, 2019. — 1008 с. – URL: [http://www.consultant.ru/edu/student/download\\_books/book/advokatura\\_v\\_rossii\\_uchebnik\\_dlya\\_vuzov/](http://www.consultant.ru/edu/student/download_books/book/advokatura_v_rossii_uchebnik_dlya_vuzov/)

### **Список источников**

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.// СЗ РФ. 1994. № 1. Ст. 1.

2. Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации» (ред. ФКЗ от 30.10.2018 г. №2-ФКЗ, изм. вступают в силу с 01.01.2019г. // "Собрание законодательства РФ", 06.01.1997, N 1, ст. 1

3. Всеобщая Декларация прав человека (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948) // СПС КонсультантПлюс
4. Международный Пакт о гражданских и политических правах // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1994. № 12.
5. Европейская Конвенция о защите прав человека и основных свобод. // Центр информации и документации Совета Европы в РФ. М., 1996, 64 с.  
<http://www.consultant.ru/>
6. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. N 95-ФЗ (ред. ФЗ от 08.06.2020 №171-ФЗ) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2002. № 30. Ст. 3012.
7. Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ (ред. ФЗ от 31.07.2020 №245-ФЗ)// Собрание законодательства Российской Федерации. 2002. № 46. Ст. 4532.
8. Уголовный кодекс РФ от 13.06.1996 г. №63-ФЗ (ред. ФЗ от 31.07.2020 №260-ФЗ, изм. вступают в силу с 11.08.2020 г.)//Собрание законодательства Российской Федерации. От 17.06.1996. № 25. Ст. 2954.
9. Уголовно-процессуальный кодекс РФ от 18.12.2001 г. №174-ФЗ (ред. ФЗ от 31.07.2020 №243-ФЗ, изм. вступают в силу с 11.08.2020)// «Российская газета» от 22.12.2001г. №249.
10. Федеральный закон от 31.05.2002 N 63-ФЗ (ред. ФЗ от 31.07.2020 №268-ФЗ, изм. вступают в силу с 11.08.2020) "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации"// Собрание законодательства Российской Федерации. 2002. № 23. Ст. 2102.
11. Федеральный закон от 30.12.2008 N 316-ФЗ (ред. ФЗ от 31.07.2020 №268-ФЗ, изм. вступают в силу с 11.08.2020) "О патентных поверенных в РФ"// Собрание законодательства Российской Федерации от 05.01.2009 г. №1 ст.24.
12. Федеральный закон от 27.07.2010 N 193-ФЗ (ред. ФЗ от 26.07.2019 №197-ФЗ, изм. вступают в силу с 01.09.2020) "Об исполнительном производстве"// «Российская газета» от 06.10.2007 г. №223.
13. Федеральный закон от 02.07.2007 N 229-ФЗ (ред. ФЗ от 31.07.2020 №289-ФЗ, изм. вступают в силу с 25.10.2019) "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)"// «Российская газета» от 30.07.2010 г. №168.
14. Федеральный закон от 24.07.2002 №102-ФЗ (ред. ФЗ от 28.11.2018 №451-ФЗ, изм. вступают в силу с 01.10.2019) "О третейском суде в РФ"// «Российская газета» от 27.07.2002 г. №137.



15. Федеральный закон от 21.07.1997 №118-ФЗ (ред. ФЗ от 27.12.2019 №487-ФЗ, изм. вступают в силу с 08.01.2020) "Об органах принудительного исполнения РФ"// «Российская газета» от 05.08.1997 г. №149.

16. Федеральный закон от 21.11.2011 №324-ФЗ (ред. ФЗ от 26.07.2019 №232-ФЗ, изм. вступают в силу с 06.08.2019 г.) "О бесплатной юридической помощи в РФ"// «Российская газета» от 23.11.2011 г. №263.

17. Закон РФ от 07.07.1993 г. №5338-І» О международном коммерческом арбитраже» (ред. ФЗ от 25.12.2018 г. №485-ФЗ "/// «Российская газета» от 14.08.1993г.

18. Кодекс профессиональной этики адвоката (принят первым Всероссийским съездом адвокатов 31 января 2003 г.) (с изменениями и дополнениями, утвержденными седьмым Всероссийским съездом адвокатов от 22.04.2015 г.) <http://www.consultant.ru/>, <http://www.fparf.ru>

19. Методические рекомендации по ведению адвокатского производства (утв. Советом Федеральной палаты адвокатов 21.06.2010 (протокол N 5)) // Вестник Федеральной палаты адвокатов РФ, № 3, 2010.

20. Постановление Пленума Высшего Арбитражного суда РФ от 5 июня 1996 г. № 7 "Об утверждении регламента арбитражных судов". // "Вестник ВАС РФ", № 11, 1996.

21. Постановление Пленума Высшего Арбитражного суда РФ от 12 марта 2007 г. № 17 "О применении арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации при пересмотре вступивших в законную силу судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам". // "Вестник ВАС РФ", № 4, апрель, 2007.

22. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 25.06.2010 №140 "О некоторых вопросах, возникших в связи с вступлением в силу Федерального закона от 30.04.2010 № 69-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "О компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок" // Вестник ВАС РФ, № 9, сентябрь, 2010.

23. Постановление Пленума ВАС РФ от 04.04.2014 № 23 "О некоторых вопросах практики применения арбитражными судами законодательства об экспертизе"/// <http://www.consultant.ru/>

24. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 29.05.2007 №118"Об уплате государственной пошлины российскими и иностранными лицами через представителей"///"Вестник ВАС РФ", № 7, июль, 2007

25. Постановление Пленума ВАС РФ от 20.12.2006 № 65 "О подготовке дела к судебному разбирательству" //Вестник ВАС РФ, № 4, апрель, 2007.

26. Постановление Пленума ВАС РФ от 23.07.2009 № 59 "О некоторых вопросах практики применения Федерального закона "Об исполнительном производстве" в случае возбуждения дела о банкротстве"// Вестник ВАС РФ, № 9, сентябрь, 2009.

27. Постановление Пленума ВАС РФ от 30.06.2011 № 52 (ред. от 23.03.2012) "О применении положений Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации при пересмотре судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам"// Вестник ВАС РФ", № 9, сентябрь, 2011

28. Постановление Пленума ВАС РФ от 22.06.2006 № 321 "О некоторых вопросах практики рассмотрения арбитражными судами споров с участием государственных и муниципальных учреждений, связанных с применением статьи 120 Гражданского кодекса Российской Федерации"//Вестник ВАС РФ", № 8, август, 2006.

Библиотечный фонд Академии укомплектован печатной или электронной основной учебной литературой по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы включает в себя официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете не менее одного экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающийся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда и периодическое издание из следующего перечня: Копирайт; wіro magazine; Библиотековедение; Биржа интеллектуальной собственности (БИС); Бюллетень Министерства юстиции Российской Федерации; Вестник гражданского права; Государство и право; Инновации; Интеллектуальная собственность. Авторское право и смежные права; Интеллектуальная собственность. Промышленная собственность; Международное публичное и частное право; Общество: социология, психология, педагогика; Патентный поверенный; Патенты и лицензии. Интеллектуальные права; головное право; Управление проектами и программами; Хозяйство право; Экономическая политика.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

В процессе реализации образовательной программы в вузе применяются современные интерактивные и мультимедийные средства обучения (компьютеры, мультимедиа-проекторы, интерактивные доски и др.), тематические стенды и плакаты, а также электронные информационные образовательные ресурсы.

На основе аппаратно-программного комплекса в РГАИС функционирует и постоянно совершенствуется портал электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭОиДОТ), обеспечиваемый преимущественно авторским учебным контентом и методическими разработками профессорско-преподавательского состава Академии.

В РГАИС функционируют читальный зал и электронная библиотека. Сотрудникам и обучающимся обеспечен доступ к электронной библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн», насчитывающей более 100 тысяч наименований изданий с доступом в режиме онлайн, а также к объектам Национальной электронной библиотеки (в соответствии с договором с ФГБУ «Российская государственная библиотека»).

Имеется компьютерный класс, возможности которого позволяют каждому из обучающихся работать на компьютере с установленным комплектом лицензионного программного обеспечения не менее 20 часов в год. Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения

Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.
- доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, в том числе: справочно-правовой системе «Гарант»: [www.garant.ru](http://www.garant.ru); справочно-правовой системе «Консультант плюс»: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru); библиотеке «Книгофонд»:



## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Для ведения образовательной деятельности по данной дисциплине Академия располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом РГАИС, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для организации и ведения учебного процесса Академия располагает зданием общей площадью 5936,2 кв.м, учебная и учебно-лабораторная площадь составляет 1249,6 кв.м. Для питания сотрудников и обучающихся имеется столовая площадью 130,1 кв.м.

Аудиторные занятия проводятся в специальных помещениях, представляющих собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также в помещениях для самостоятельной работы. Имеются помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

## **9. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн.

Академия предоставляет инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по программе подготовки, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц. Дисциплины (модули) реализуются в порядке, установленном Академией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Академия устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) с учетом состояния их здоровья.

Подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом их индивидуальных особенностей.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику.

---